Частное учреждение
профессиональная образовательная организация

«Русская Автошкола»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ЧУ ПОО «Русская Автошкола»

_____ А.А. Мельгунов

«__» _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о Педагогическом Совете (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными локальными актами Частного учреждения профессиональной образовательной организации «Русская Автошкола» (далее - Учреждение).

1.2 Педагогический Совет организуется в качестве совещательного органа для осуществления наиболее эффективного управления образовательным процессом, методического руководства педагогической деятельностью Учреждения.

1.3 Целями создания Педагогического Совета являются:

- управление организацией образовательного процесса;
- развитие содержания образования;
- повышения качества обучения;
- совершенствование методической работы Учреждения;
- координация методической деятельности педагогических работников Учреждения;
- содействие повышению квалификации педагогических работников Учреждения.

1.4 Педагогический Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами ЧУ ПОО «Русская Автошкола», регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. СОСТАВ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1 Основными направлениями деятельности Педагогического Совета являются:

- разработка стратегических вопросов совершенствования учебного процесса;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения по вопросам осуществления образовательного процесса, проверки соблюдения санитарно-гигиенического режима, требований об охране здоровья и жизни обучающихся, и другим вопросам, касающимся образовательной деятельности Учреждения;
- анализ методической работы, использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- обсуждение графика открытия и выпуска учебных групп;
- рассмотрение и обсуждение плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы ЧУ ПОО «Русская Автошкола».

2.2 Педагогический Совет формируется руководителем ЧУ ПОО «Русская Автошкола». Педагогический Совет состоит из 3 (трех) педагогических работников Учреждения.

2.2.1 Работой Педагогического Совета руководит Председатель, которым является руководитель ЧУ ПОО «Русская Автошкола» или иное лицо, назначенное в установленном порядке.

2.2.2 Из состава Педагогического Совета избирается открытым голосованием секретарь.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1 Педагогический Совет собирается на свои заседания по мере необходимости и по распоряжению руководителя Учреждения в случае возникновения конфликтных ситуаций, обсуждения результатов самообследования и внутренней оценки качества образовательного процесса.

3.2 Педагогический Совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50 % (пятидесяти) процентов от общего числа членов Педагогического Совета.

3.3 Педагогический Совет собирается на свои заседания его Председателем. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его Председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

3.4 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.5 Заседания Педагогического Совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического Совета.

3.6 В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.

3.7 Председатель Педагогического Совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического Совета.

3.8. Каждый член Педагогического Совета обязан посещать все заседания Педагогического Совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно исполнять возлагаемые на него поручения.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1 Педагогический Совет имеет право:

- вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и укрепление материально-технической базы Учреждения в соответствии с концепцией его развития;
- привлекать мастеров производственного обучения к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- вносить предложения о поощрении педагогических работников, успешно внедряющих передовые технологии обучения, разрабатывающих оригинальные авторские программы и методы обучения;
- заслушивать отчёты, запрашивать у преподавателей и других работников Учреждения необходимую информацию.

4.2 Председатель Педагогического Совета обязан:

- руководить заседаниями Педагогического Совета;
- обеспечивать методическую работу и координацию деятельности Педагогического Совета;

- осуществлять через секретаря контроль выполнения решений Педагогического Совета и подготовку документов (выписки, заключения и т. п.);
- организовывать подготовку материалов к заседаниям Педагогического Совета, формировать повестку заседаний;
- разрабатывать, обсуждать и согласовывать на заседании Педагогического Совета проект плана его работы;
- выходить с предложением о стимулирующих вознаграждениях членам Педагогического Совета.

4.3 Обязанности секретаря Педагогического Совета:
- ведёт протоколы заседаний Педагогического Совета;
- организует явку членов Педагогического Совета и присутствует на всех заседаниях Педагогического Совета, а также участвует в принятии решений;
- выполняет поручения Председателя Педагогического Совета;
- готовит выписки и заключения по обсуждаемым вопросам на заседаниях Педагогического Совета;
- готовит информацию по вопросам деятельности Педагогического Совета и доводит её до всех его членов.

4.4 Педагогический Совет ответственен за:
- выполнение плана работы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании.

4.5 Решения Педагогического Совета являются рекомендательными и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после их утверждения руководителем ЧУ ПОО «Русская Автошкола».