Частное учреждение
профессиональная образовательная организация

«Русская Автошкола»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ЧУ ПОО «Русская Автошкола»

_____ А.А. Мельгунов

«__» _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте в сети Интернет

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об официальном сайте в сети Интернет (в дальнейшем - Положение) Частного учреждения профессиональной образовательной организации «Русская Автошкола» (далее Учреждение) соответствует действующему законодательству, Федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлению Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно--телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 “Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и формату представления на нем информации”, Уставу Учреждения.

1.2. Официальный сайт Учреждения в дальнейшем - «Сайт», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.3. Целями создания Сайта являются:
1.3.1. обеспечение открытости деятельности Учреждения;
1.3.2. реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности:
1.3.3. информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения;
1.3.4. защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.4. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта в сети Интернет, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам Сайта.

1.6. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

2.2. Перечень информации, подлежащей размещению на сайте, должен соответствовать статье 29 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлению Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», а именно:

а) сведения:

- о дате создания Учреждения (государственной регистрации);
- о структуре Учреждения и органах его управления, в том числе:
- наименование или фамилия, имя, отчество учредителя, его место нахождения, режим, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
- наименование структурных подразделений, включая филиалы и представительства, фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты, копии положений о структурных подразделениях;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой

- о численности лиц, обучающихся по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса, их адресов и назначения;
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки Учреждения;
- о результатах приема по каждому направлению подготовки (специальности) среднего профессионального образования по различным условиям приема с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;

б) порядок оказания платных образовательных услуг с указанием сведений, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, и стоимость платных образовательных услуг по каждой образовательной программе;

в) отчет о результатах самообследования деятельности Учреждения;

г) копии:

- уставных документов
- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности;
- локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний
- иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.4. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства.

2.5. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:
2.5.1. нарушать авторское право;
2.5.2. содержать ненормативную лексику;
2.5.3. унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
2.5.4. содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
2.5.5. содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
2.5.6. содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
2.5.7. противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.6. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:
- Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - http://www.mon.gov.ru;
- Федеральный портал "Российское образование" - http://www.edu.ru;
- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - http://window.edu.ru;
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - http://school-collection.edu.ru;
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - http://fcior.edu.ru.

3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта.
3.2. Учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
3.2.1. постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
3.2.2. взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
3.2.3. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте от несанкционированного доступа;
3.2.4. инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
3.2.5. ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
3.2.6. резервное копирование данных и настроек Сайта;
3.2.7. проведение регламентных работ на сервере;
3.2.8. разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
3.2.9. размещение материалов на Сайте;
3.2.10. соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Учреждения.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока Сайта регламентируется должностными обязанностями сотрудников Учреждения.

3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального Сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих, в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора Учреждения.

3.6. Сайт размещается по адресу: http://www.avtoschool-moskow.ru/

3.7. Обновление информации на Сайте осуществляется в соответствии с необходимостью.

3.8. При изменении Устава Учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 7 (семи) дней после утверждения указанных документов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта возлагается на сотрудника Учреждения приказом директора Учреждения.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование Сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта.

4.3. Лицам, назначенным директором Учреждения в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:
4.3.1. обеспечение взаимодействия Сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
4.3.2. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта Учреждения от несанкционированного доступа;
4.3.3. инсталляцию программного обеспечения. необходимого для поддержания функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
4.3.4. ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
4.3.5. регулярное резервное копирование данных и настроек Сайта;
4.3.6. разграничение прав доступа к ресурсам Сайта и прав на изменение информации;
4.3.7. сбор, обработка и размещение на Сайте информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального Сайта, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6. Сотрудник, ответственный за функционирование Сайта несет ответственность:
4.6.1. за отсутствие на Сайте информации, предусмотренной п.2.2 настоящего Положения;
4.6.2. за нарушение сроков обновления информации в соответствии с настоящим Положением;
4.6.3. за размещение на Сайте информации, противоречащей настоящему Положению;
4.6.4. за размещение на Сайте информации, не соответствующей действительности.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств Учреждения либо за счет привлеченных средств.